

# **PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE**

Centre de Professorat de Manacor

**Data aprovació:**

19-11-2020

## ÍNDEX

<b>1. CARACTERÍSTIQUES DE L'ENTORN DEL CENTRE I TRETS D'IDENTITAT</b>	<b>3</b>
1.1. Els centres de professorat i el CEP Manacor	3
1.2. Àmbit territorial i centres adscrits al CEP Manacor	5
1.3. Trets d'identitat	6
<b>2. VALORS, OBJECTIUS EDUCATIUS I PRIORITATS D'ACTUACIONS</b>	<b>8</b>
2.1 Objectius	9
<b>3. MODEL D'INTERVENCIÓ ASSESSORA</b>	<b>11</b>
3.1. Funcions pedagògiques dels assessors i assessores	11
3.2. Desenvolupament professional docent i assessor	12
3.3. Competències professionals i personals de la persona assessora	13
3.4. Metodologia de la intervenció assessora	14
3.4.1. Modalitats de formació a centres	14
3.4.2. Altres modalitats	15
<b>4. CRITERIS PER A L'ELABORACIÓ DELS PROGRAMES ANUALS DE FORMACIÓ</b>	<b>16</b>
<b>5. COORDINACIÓ AMB SERVEIS I INSTITUCIONS</b>	<b>16</b>
<b>6. DIFUSIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PEC</b>	<b>17</b>
6.1 Mesures per a la difusió	17
6.2 Mecanismes de seguiment	18
6.3 Mecanismes d'avaluació i indicadors d'avaluació	18
<b>7. ANNEXOS. Projectes institucionals, plans de centre.</b>	<b>19</b>
7.1 Pla Estratègic (Projecte de direcció)	19
7.2 Reglament de Règim Intern	19
7.3 Pla d'Acollida	19
7.4 Projecte Lingüístic de Centre (PLC)	19

## 1. CARACTERÍSTIQUES DE L'ENTORN DEL CENTRE I TRETS D'IDENTITAT

### 1.1. Els centres de professorat i el CEP Manacor

L'organització de la formació permanent del professorat no universitari de les Illes Balears, l'assignació dels recursos humans i econòmics i el desenvolupament de la legislació pertinent és competència de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca del Govern Balear des de l'any 1998, en què s'assumiren les competències educatives per part del govern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Els centres de professorat foren creats el 1984 en l'àmbit estatal i el Centre del Professorat (CEP) de Manacor va ser creat l'any 1988. Des d'aleshores aquesta tipologia de centres han tengut modificacions en el nom i les funcions, però sempre han mantingut la seva funció principal de formació del professorat.

Són centres per a la formació del professorat en exercici de tots els centres d'àmbit no universitari públics i privats concertats, tant d'ensenyaments de règim general com d'ensenyaments especials. Tal com marca la normativa vigent han de promoure el desenvolupament professional del professorat per mitjà de la dinamització de la formació permanent contextualitzada en la pràctica professional, especialment la formació en els mateixos centres educatius o de centres en xarxa.

Actualment, els CEP tenen la consideració de centres docents<sup>1</sup> i es regeixen per òrgans unipersonals (director/a i secretari/ària) i òrgans col·legiats (Consell de CEP i Equip Pedagògic). Encara que, com a tals, tenen un cert grau d'autonomia, estan adscrits directament al Servei de Normalització Lingüística i Formació (SNLF), òrgan coordinador de tota la xarxa de CEP de les illes Balears, vinculat a una direcció general de la conselleria. Els CEP reben instruccions sobre la gestió general de la formació i el seu reconeixement, així com sobre el desenvolupament dels plans de formació del professorat quadriennals que elabora la conselleria. A les Illes Balears la xarxa de centres de formació del professorat està formada per quatre CEP a Mallorca (amb seu a Palma, Inca, Calvià i Manacor), un CEP a Menorca, un a Eivissa i un a Formentera, a més del CEP IBSTEAM d'àmbit autonòmic i amb funcions diferenciades. El CEP Manacor, d'acord amb la normativa vigent és un CEP de tipologia II, per al qual es marquen un mínim de quatre assessories de formació, que es poden augmentar en funció de les necessitats i de les prioritats que determini l'administració educativa.

---

<sup>1</sup> A l'hora d'elaborar aquest document institucional s'han revisat les indicacions emeses pel Departament d'Inspecció Educativa relatives a la documentació institucional dels centres escolars i se n'ha establert una aproximació i adaptació a la idiosincràsia dels centres de professorat.

Les seves funcions, segons marca la normativa vigent, són les següents<sup>2</sup>:

- A. *Col·laborar en els processos de detecció de necessitats formatives del professorat.*
- B. *Elaborar el programa anual de formació d'acord amb el pla quadriennal de formació i amb les instruccions que dicti la Direcció General de Formació Professional i Formació del Professorat.*
- C. *Assumir les tasques de coordinació, gestió, organització, execució, seguiment i avaluació del programa anual de formació i de les accions formatives.*
- D. *Promoure i dinamitzar la formació en els centres educatius, la innovació educativa, l'intercanvi d'experiències, el debat i la reflexió pedagògica, i assessorar els centres educatius en matèria de formació permanent del professorat i de la millora de la pràctica educativa.*
- E. *Facilitar suport i assessorament als centres educatius i al professorat en el desenvolupament de les seves competències professionals per mitjà d'actuacions de difusió, assessorament, promoció de la innovació o aportació de materials i recursos educatius.*
- F. *Elaborar la memòria del programa anual de formació, que ha d'incloure l'avaluació de les actuacions dutes a terme i les propostes de millora.*
- G. *Certificar les activitats formatives cursades.*
- H. *Avaluar la formació amb criteris de qualitat, transferència i funcionalitat.*
- I. *Qualsevol altra que li sigui atribuïda en l'àmbit de les seves competències.*

Cada curs escolar el CEP elabora el seu Pla Anual<sup>3</sup> amb la prioritat de dinamitzar la formació contextualitzada en la pràctica professional als centres educatius, a partir de les propostes rebudes pels centres docents i relacionades amb les línies estratègiques del pla de formació vigent i les convocatòries de programes específics publicades per l'administració educativa. Els centres educatius, entesos també com a agents de formació permanent, participen d'aquesta estructura organitzativa, al propi centre i amb el cap d'estudis com a representant del CEP al qual estan adscrits i com a responsable del Pla de formació del centre, inclòs a la programació general anual. El professorat té també representació al Consell del Centre de Professorat al qual està adscrit.

El CEP Manacor actualment està compost per un equip pedagògic, en règim de comissió de serveis, i un equip d'administració i serveis (dos auxiliars administratius i una ordenança), amb plaça de funció pública de la CAIB. L'equip directiu, direcció i secretaria, forma part de l'equip pedagògic. Aquest equip consta de direcció i set assessories vinculades als perfils que estableix la normativa vigent.

---

<sup>2</sup> Decret 41/2016, de 15 de juliol, pel qual es regula la formació permanent del professorat de l'ensenyament no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB 16/7/2016 núm. 90).

<sup>3</sup> Equivalent a la Programació General Anual (PGA) dels centres educatius.

## 1.2. Àmbit territorial i centres adscrits al CEP Manacor

Els centres escolars adscrits al CEP Manacor estan situats a la zona de Llevant, Migjorn i part del Pla de Mallorca. Concretament inclou els centres públics i concertats dels municipis d'Algaida, Ariany, Artà, Campos, Capdepera, Felanitx, Manacor, Montuïri, Petra, Porreres, Sant Joan, Sant Llorenç, Santanyí, Ses Salines, Son Servera i Vilafranca.

Una aproximació sociològica, sense ànim exhaustiu, ens pot ajudar a entendre l'existència de diversitat d'entorns escolars que, alhora, tendran necessitats diferents:

Entorn urbà: la ciutat de Manacor. Actualment és una ciutat amb una composició multicultural considerable, amb sectors socials desfavorits i altres en situació de risc d'exclusió social o a la frontera. Destaca un sector social autòcton bastant cohesionat i catalanoparlant, amb un perfil ciutadà i cultural actiu. Presenta una oferta escolar diversa i que abarca tots els nivells no universitaris; els estudis d'FP gaudeixen d'una llarga trajectòria i reconegut prestigi. Hi conflueixen altres serveis educatius comarcals (EOEP, EAP, CEPA, CEE, EOI). És seu de la UIB i de la UOC.

Entorn turístic: a grans trets podem considerar que tots els centres de les zones costaneres tenen una composició multicultural, encara que n'hi ha algunes amb més població autòctona que altres. Predomina l'ús de la llengua castellana i els centres escolars han aplicat mètodes d'immersió lingüística de forma satisfactòria pel que fa a l'ús escolar de la llengua. S'ha de parlar també d'un col·lectiu social d'Europa occidental, en qualitat de residents estables amb fills en edat escolar de parla alemanya, anglesa o altres.

Entorn rural: els centres dels pobles no costaners. Hi predomina la població autòctona catalanoparlant, encara que hi ha població immigrada d'origen magribí (la majoria són també catalanoparlants a l'escola i al carrer com a llengua de comunicació social, encara que presenten poca permeabilitat per a la integració social), d'origen europeu de l'est i, durant els darrers anys, s'observa l'arribada de persones d'origen centre o sud-americà, de parla castellana. Com en el cas anterior, també s'ha de tenir en compte un sector d'origen europeu occidental.

### Tipologia de centres i nombre de professors

	EI	CEI	CEIP	CEIPI EEM	CP	IES	CC	CEPA	EOI	CEE	EOEP	EAP	C. Apr.	Total
Centres	24	3	35	1	1	10	10	5	1	1	2	2	1	<b>97</b>
Professorat	132	34	975	36	25	874	378	68	16	25	8	15	2	<b>2588</b>

A les fonts a l'abast del CEP Manacor, no tenim dades sobre l'estabilitat del professorat ni sobre el percentatge d'interins dels centres educatius de la nostra zona, ni tampoc no n'hi

ha sobre percentatges relacionats amb els anys d'antiguitat de vida laboral. Podem remarcar que un percentatge considerable del professorat no resideix a la mateixa zona.

### 1.3. Trets d'identitat

#### **EI CEP acompanya el procés de construcció de la bona educació**

*El CEP ha de treballar per a incorporar la reflexió sobre la pràctica i ha de ser un factor vertebrador de la coherència pedagògica dels equips docents de cada centre educatiu.*

La qualitat de l'educació és un dels factors fonamentals del benestar social i, alhora, motor del progrés humanístic, cultural, científic i tècnic del país. Partim de la premissa que l'objectiu, entès com a «finalitat», de la formació del professorat és la millora dels processos d'aprenentatge dels alumnes i del context experiencial en el qual aprenen, en el seu itinerari vital de creixement personal com a éssers únics i socials alhora, autònoms i actius. Per això, caldrà que els docents des de l'inici de la seva formació i al llarg de la seva vida professional puguin desenvolupar processos formatius personals i professionals alhora, de forma que s'incideixi en la millora i la innovació educativa en el marc dels centres escolars.

#### **EI CEP és un servei públic comarcal i un centre educatiu**

*El CEP, com a administració pública, i com a centre educatiu, té marcades les seves funcions a la normativa vigent i forma part d'una xarxa pública responsable de la formació del professorat a les Illes Balears.*

La funció del CEP és treballar des del compromís amb els centres adscrits i el desenvolupament de la seva tasca professional a través de la formació a centres, especialment; en segon terme, també s'ocupa de l'atenció professional individualitzada o temàtica, si és convenient o adequat, a través d'altres modalitats formatives. En aquest sentit, definiríem el CEP com a *la casa dels mestres*, el punt de trobada de les seves inquietuds de millora professional.

Alhora, el CEP, com a servei públic, ha de treballar en consonància amb els plans i programes que l'administració educativa aprovi i desenvolupi, des de la responsabilitat i sense detriment del sentit crític inherent al treball pedagògic que com a centre formatiu li és propi; ha de tendir a la confluència entre planificació educativa i realitat, de manera que es doni resposta a les necessitats actuals dels centres i a un model de docent competent.

#### **EI CEP és una organització que aprèn i que esdevé comunitat de pràctica**

*L'equip professional del CEP desenvolupa aprenentatges basats en la reflexió sobre experiències pràctiques i l'aprofundiment en coneixements especialitzats a través de la interacció dels seus membres, a partir de la qual es reforça la cohesió i la pròpia identitat.*

L'evolució professional requereix d'un aprenentatge i una interacció contínua, per la qual cosa s'ha de mantenir l'actualització i formació permanent de l'equip i la vinculació amb les necessitats formatives reals i actuals dels centres educatius. Les metodologies de treball fonamentals seran les estratègies de treball col·laboratiu i treball cooperatiu, així com l'atenció i cura en alguns aspectes que en determinen el seu èxit: lideratge compartit, participació democràtica, distribució de rols, atenció als valors i interessos individuals que poden aportar els membres del grup, equilibri entre el treball individual i col·lectiu, model comunicatiu eficient (diàleg, empatia, cordialitat, emoció), ritme de treball equilibrat (atendre les urgències, però treballar de forma planificada i evitar la immediatesa i la improvisació), acollir i canalitzar iniciatives autònomes de treball individual i compartit, espais de trobada social i lúdica.

### **El CEP genera cultura educativa i professional**

*El CEP ha de ser un centre de referència rellevant i cohesionador en el qual s'hi sentin participants els centres educatius adscrits i els i les docents i on es pugui reflexionar sobre els reptes educatius que ens genera la societat actual.*

En aquest sentit cada centre educatiu es considera com a una organització que aprèn i que pot compartir aquest aprenentatge. Des del CEP es tendirà a l'equilibri entre l'obertura a nous escenaris i al manteniment de trajectòries educatives consolidades, amb especial atenció a les del propi context. Se cercarà el rigor pedagògic en la implementació o difusió d'iniciatives innovadores, de manera que la innovació no sigui una finalitat en ella mateixa, sinó que sumi valor i que generi cultura professional.

Les actuacions del CEP han d'estar al servei de la millora pedagògica dels centres i dels equips del professorat, a partir de la seva autonomia pedagògica, de la incorporació de la cultura de la pràctica reflexiva en els seus processos, de l'impuls i el suport a les seves experiències pedagògiques renovadores i de l'intercanvi i difusió de les seves experiències.

Des del CEP s'ha d'atendre els centres des d'una perspectiva sistèmica, des de la consciència que cada escola és un espai social viu, actiu i creatiu.

### **El CEP està vinculat amb la sostenibilitat ambiental, social, cultural i lingüística**

*El CEP exercita la sostenibilitat social, cultural i lingüística de forma sistèmica i en promou la seva vigència.*

El model lingüístic del CEP es basa en la correcció lingüística, l'adequació a la formalitat necessària al context professional i a la normalització de l'ús social i professional de la llengua catalana. Es promourà aquest model en totes les seves actuacions, així com aspectes més concrets referits a actituds lingüístiques normalitzadores i presa de consciència sociolingüística del professorat, models lingüístics i sociolingüístics escolars,

terminologia professional correcta i adequada i projectes de dinamització de l'ús de la llengua catalana, entre d'altres aspectes que puguin contribuir a la millora del model de llengua i al seu ús als centres educatius.

S'entén la cultura en sentit ampli, que abasta tots els camps de coneixement científic, tecnològic, d'humanitats i artístic, de manera que les actuacions del CEP no defugin aquesta perspectiva. De forma especial, es treballarà per la vigència de la cultura tradicional popular i de la transmissió de la cultura i el coneixement generat al nostre context històric i territorial. De la mateixa manera, s'haurà d'atendre especialment el factor referit a l'emergència climàtica i a l'alfabetització tecnològica.

La sostenibilitat social s'entén també des d'una mirada global a les característiques de la ciutadania actual en què s'ha de treballar des del rigor democràtic, el respecte de la diversitat, la interculturalitat i la no discriminació sexual, racial, religiosa o ideològica. Les actuacions vinculades al CEP atendran especialment l'equitat, la coeducació, els valors democràtics i la interculturalitat.

## **2. VALORS, OBJECTIUS EDUCATIUS I PRIORITATS D'ACTUACIONS**

El projecte educatiu (PEC) del CEP Manacor es genera a partir de les característiques i trets d'identitat exposats al punt anterior. Com a tot projecte, el PEC del CEP Manacor, pretén arribar a un grau d'excel·lència òptim i es desprèn d'una sèrie de valors, entesos com a un conjunt de qualitats no estàtiques que han d'orientar la seva tasca, la configuren i modelen. Els seus objectius definiran les pautes i prioritats d'actuació dels plans anuals que se'n derivin i es desprenen dels valors subjacents que exposam a continuació i dels quals n'aportam alguns matisos:

### *Apoderament*

- Experiència i consolidació dels aprenentatges professionals.
- Visualització del talent dels docents i difusió de bones pràctiques.
- Expressió de la identitat i millora de l'autoestima professional.
- Comporta compromís i responsabilitat.

### *Professionalitat*

- Coherència pedagògica.
- Recerca de la millora conceptual, metodològica i comunicativa.
- Acompanyament de l'aprenentatge, facilitar el dret a saber i a créixer en educació.
- Actualització tecnològica.

### *Bon tracte i benestar*

- Aspectes comunicatius: cordialitat, assertivitat.



- Aspectes emocionals: empatia, resiliència, respecte, intimitat, il·lusió.
- Aspectes socials: saber estar, compromís, equitat, autonomia, cooperació, inclusió.

### *Cultura*

- Coneixement i creixement personal.
- Socialització del coneixement.
- Arrelament i contribució a la comunitat.
- Reflexió, creativitat i progrés.

## **2.1 Objectius**

1. *Impulsar la formació del professorat contextualitzada al centre educatiu.*

Entenem el centre i l'equip docent com a agents de la seva pròpia formació. El CEP ha de fer una funció d'acompanyant del procés des del disseny fins a l'avaluació de l'activitat i de la transferència del procés formatiu a l'aula.

2. *Aprofundir en la cultura de l'avaluació relacionada amb el desenvolupament professional.*

Establir, conjuntament amb els equips docents, criteris per avaluar les activitats formatives. Facilitar la recollida i catalogació d'evidències dels resultats de l'aplicació a l'aula o al centre, els relats personals i col·lectius dels docents en els seus processos de reflexió sobre la pràctica, els relats dels aprenents, l'avaluació entre iguals, l'autoavaluació, la creació compartida de materials d'aprenentatge, entre d'altres.

3. *Facilitar la creació de comunitats d'aprenentatge i comunitats de pràctica.*

Projectes formatius compartits entre centres, entre la comunitat educativa (escola, família, equip docent i no docent) i entre la comunitat educativa i l'entorn. Prestigiar la formació entre iguals, l'intercanvi d'experiències i la difusió de bones pràctiques i de recursos didàctics.

4. *Contribuir, en el marc de l'autonomia del centre, a l'adquisició de cultura organitzativa.*

Lideratges afectius i compartits. Actualització dels projectes educatius i els projectes lingüístics, peces bàsiques de l'ideari del centre i de la vinculació amb la cultura i la llengua del país i del seu entorn, com a element de cohesió social. Documentació compartida i dinàmica. Processos organitzatius de millora contínua.

5. *Incidir en els processos de millora i de canvi lligats a la transformació pedagògica.*

Donar a conèixer conceptes i metodologies per desenvolupar el pensament creatiu, holístic i humanístic; experimentar la reflexió crítica sobre la pròpia pràctica, l'avaluació, autoavaluació i coavaluació, així com la competència comunicativa; el treball per projectes, l'aprenentatge cooperatiu i experiencial, l'aprenentatge basat en problemes, els ambients d'autoaprenentatge, entre d'altres; la competència digital (recerca i selecció, aules virtuals, producció de materials) i l'aprenentatge en comunitat virtual.

*6. Estimular la millora de la competència cultural, comunicativa i lingüística i les actituds lingüístiques dels docents i dels alumnes.*

Competència lingüística oral i escrita, habilitats per parlar bé en públic, dimensió personal lectora, plaer per la literatura i la seducció de la paraula, en tant que vehicles de transmissió cultural i artística i de comunicació emocional. Actualització metodològica vinculació actitudinal amb els processos d'aprenentatge de llengües, en equilibri amb la normalització lingüística i cultural de la llengua catalana, en el marc d'una dimensió ciutadana i cultural europea. Dinamització dels projectes lingüístics de centres o de l'ús de la llengua catalana i el bon model de llengua en altres àrees o projectes de treball. Així mateix, caldrà formar en metodologia AICLE, en el cas de centres que incorporen àrees o matèries en llengua estrangera.

*7. Promoure la millora de les competències docents per atendre l'alumnat actual en el marc d'una societat democràtica, plural, justa i igualitària.*

Cultura organitzativa, a l'aula i al centre, eficient, cooperativa, inclusiva i equitativa; competència social (treball cooperatiu, saber estar, saber ser, compromís professional); competència intercultural.

*8. Atendre aspectes de formació personal del docent que incideixen en el grup d'iguals, en la millora del clima d'aula i la dinamització de l'aprenentatge.*

Competència comunicativa, competència emocional, compromís professional, metodologies actives d'aprenentatge, convivència, mediació i resolució de conflictes i pràctiques restauratives.

*9. Mantenir canals de comunicació estables amb els equips directius i els equips docents.*

Facilitar la creació de sinergies entre els membres de la comunitat educativa. El CEP com a centre generador i impulsor de bones pràctiques i referent educatiu de zona.

*10. Representar l'administració educativa des de la responsabilitat i el compromís professional.*

Desenvolupar aquelles funcions que són inherents al CEP tal com marqui la normativa vigent. Col·laborar en qualsevol acció formativa o educativa impulsada per l'administració.

### 3. MODEL D'INTERVENCIÓ ASSESSORA

#### 3.1. Funcions pedagògiques dels assessors i assessores

Les funcions de l'equip pedagògic del CEP venen determinades per la normativa vigent<sup>4</sup>, entre les quals, en destaquem aquí les de caire pedagògic:

*Detectar les necessitats de formació del professorat de la zona de l'àmbit geogràfic del centre de professorat.*

*Elaborar el projecte de pla d'actuació anual del centre de professorat i, un cop aprovat, executar-lo, avaluar-lo i fer-ne la memòria final.*

*Impulsar la participació del professorat i dels centres de la zona en les activitats formatives.*

*Determinar els principis d'actuació de l'equip pedagògic que han de donar coherència a les intervencions formadores, d'acord amb el model de formació i la resta d'elements que determina el pla quadriennal.*

*Reflexionar sobre la tasca assessora com a eina per a la formació pròpia.*

*Dissenyar i implantar els processos d'avaluació de la tasca del centre de professorat i de les accions formatives.*

Igualment, la normativa determina les funcions del personal assessor, de les quals en destaquem les següents, relacionades amb el PEC<sup>5</sup>:

*Participar en els processos de detecció de necessitats formatives.*

*Assessorar i donar suport als centres docents de l'àmbit del centre de professorat en matèria de formació permanent, d'acord amb el que estableixen el pla quadriennal i el pla d'actuació del centre de professorat.*

*Desenvolupar tasques d'assessorament i dinamització de la formació als equips de professorat dels centres educatius o al professorat de centres en xarxa.*

*Treballar en equip amb la resta dels assessors del seu centre de professorat i d'altres centres per tal de millorar la formació pròpia i per dotar de coherència l'activitat formativa dels centres de professorat.*

*Avaluar la formació amb criteris de qualitat, transferència i funcionalitat.*

---

<sup>4</sup> Article 16. Decret 41/2016, de 15 de juliol, pel qual es regula la formació permanent del professorat de l'ensenyament no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB 16/7/2016 núm. 90).

<sup>5</sup> Article 15. Decret 41/2016, de 15 de juliol, pel qual es regula la formació permanent del professorat de l'ensenyament no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB 16/7/2016 núm. 90).

### 3.2. Desenvolupament professional docent i assessor

Tal com es desprèn del que s'ha anat exposant a aquest projecte, des del CEP Manacor es considera que la formació permanent del professorat és indissociable dels processos de desenvolupament professional dels i les docents i la intervenció assessora s'ha de perfilar a partir d'aquesta premissa. Exposam les característiques del desenvolupament professional, segons Oliver (2009)<sup>6</sup>:

*Vinculació amb la formació inicial.*

*Relació entre la teoria i la pràctica.*

*Protagonisme del receptor de la formació com a gestor i artífex del procés.*

*Continu al llarg de tota la vida i no sols en moments concrets.*

*D'acord amb el context.*

*De forma cooperativa i a partir de la investigació.*

Per dur a terme un bon model d'intervenció assessora i treballar des de la coherència pedagògica, la formació de l'equip és un procés estructural i continu, en el desenvolupament del qual hi són presents els valors i objectius exposats abans, que com a centre docent també ens aplicam. Per això, a cada Pla Anual es concretaran les actuacions formatives programades per al propi equip del CEP.

L'equip assessor del CEP treballarà de forma cooperativa i col·laborativa alhora en funció de la naturalesa de les activitats formatives programades. Es tractaran de forma transversal alguns aspectes bàsics de la intervenció: metodologia, eines i recursos, implementació de les TAC, fases de transferència i avaluació. Es programaran sessions pedagògiques estables de seguiment i millora de la intervenció, així com responsabilitats compartides en el disseny i el desenvolupament de les activitats.

Cada Pla Anual concretarà línies de recerca de la intervenció assessora i aprofundiment en aspectes teòrics. Les estratègies per avançar es materialitzaran a través de:

- Sessions de reflexió en equip, metacognició i avaluació formativa.
- Sessions puntuals amb formadors externs que ens aportin contrast amb altres experiències.
- Comissions d'estudi i recerca sobre aspectes teòrics inherents a la tasca assessora o a processos de millora educativa.

---

<sup>6</sup> Oliver Trobat, Miquel Francesc. Tema 3. Breu història de la formació permanent del professorat. Curs d'expert universitari en formació de formadors. Curs 2008-2009. ICE (UIB).

- Comissions d'anàlisi i aproximació a situacions formatives complexes.
- Comissió de documentació i difusió.

### 3.3. Competències professionals i personals de la persona assessora

Els assessors i assessores provenen tots de la pràctica docent no universitària. Es tracta, doncs, d'un model de formació entre iguals; això vol dir que els assessors gaudeixen d'una certa experiència i d'habilitats docents, però que, majoritàriament, arriben al lloc de feina sense cap formació prèvia que els habiliti específicament per a les tasques inherents a l'assessorament. L'experiència docent els dóna credibilitat, però alhora que desenvolupen la tasca assessora han d'anar formant-se, perquè probablement els manquen els sabers específics o saber contextualitzar-los. És una tasca d'aprenentatge permanent que ha de ser potenciada i recolzada amb les accions formatives que, com a part del corresponent itinerari formatiu, es programin anualment.

Així les coses, una aproximació a les competències que defineixen el seu perfil, polivalent i adaptable als canvis i a la complexitat, seria la següent:

Competències personals:

- Ha de ser una persona flexible, adaptable, amb habilitats socials com empatia, assertivitat, il·lusió, capacitat de lideratge i compromís.
- Ha de tenir capacitat d'organització, de generar recursos i de treballar en equip; saber treballar en grups socials heterogenis i aprendre de i des de la diversitat.
- Ha de mostrar una actitud receptiva i interès per aprendre de forma contínua i millorar la seva formació personal.

Competències professionals:

- Ha de tenir capacitat d'escolta activa i comunicativa, ser capaç de dinamitzar, de clarificar, estructurar i ordenar les idees del grup; de fer preguntes, posar en qüestió i plantejar interrogants per fer avançar i generar coneixement.
- Saber acompanyar processos grupals de construcció del coneixement compartit a partir de la reflexió sobre la pràctica docent per a generar cicles reflexius orientats a la millora.
- Ha de ser competent per fer recerca, extreure informació, analitzar, recapitular i sintetitzar; ha de ser capaç d'impulsar processos innovadors, de projectar-los, avaluar-los, compartir-los amb altres centres i ajudar a fer públiques les bones pràctiques.
- Ha de tenir competència comunicativa i competència digital per poder treballar amb

eficàcia i rigor tant en activitats formatives presencials, com en les semipresencials o a distància a través d'entorns virtuals d'aprenentatge.

### 3.4. Metodologia de la intervenció assessora

#### 3.4.1. Modalitats de formació a centres

El model d'intervenció assessora del CEP Manacor parteix de la metodologia de Pràctica Reflexiva, com a línia estratègica d'intervenció, sobre la qual s'aprofundeix i en què es van incardinat processos concrets produïts a les sessions d'anàlisi, reflexió i contrast del propi equip pedagògic. En aquesta metodologia de formació els elements de partida són les experiències de cada docent en el seu context i la reflexió sobre la seva pràctica. Parteix de la persona i no del saber teòric i té en compte l'experiència professional per a l'actualització i la millora o professionalització de la tasca docent<sup>7</sup>.

Per altra part el model d'intervenció tindrà en compte el tractament transversal d'aspectes curriculars de la formació: bona llengua, implementació d'eines TAC, metodologies actives i participatives, experimentació i transferència, avaluació formativa, retroacció entre iguals, difusió de bones pràctiques. La col·laboració dels experts externs s'entendrà com a un factor d'enriquiment i no com a una fase instructiva; en aquest sentit s'haurà de garantir que la presència d'experts externs és escaient i contextualitzada.

El model d'assessorament parteix de la premissa que la formació és del centre i que ha d'estar contextualitzada en funció de les seves necessitats pedagògiques, les seves inquietuds i els recursos de què disposa; es fa èmfasi en l'aplicabilitat i la transferència de les accions formatives. El centre compta o hauria de comptar amb un equip impulsor que pugui fer una coordinació real i apoderada. L'assessorament és un acompanyament del procés formatiu dels equips docents, entenent el centre com a espai de formació, debat i reflexió. Un procés que, de forma general i en síntesi, segueix aquesta estructura:

Fases	Aspectes clau que ha de garantir l'assessorament
<p><b>Fase 0</b> <b>Disseny</b></p> <p>Concreció de l'àmbit de treball: negociació.</p>	<p>Concreció de la demanda i selecció o fixació d'objectius inicials. Redissenyar, si cal, amb el/la coordinador/a del centre i l'equip directiu.</p> <p>Establir la durada i elaborar un cronograma: viabilitat i coherència.</p> <p>Distribuir tasques de responsabilitat.</p> <p>Clarificar rols entre els agents que hi intervenen.</p> <p>Marcar condicions de participació.</p>

<sup>7</sup> Referències: concepte introduït per Donald Alan Schön al seu llibre *The Reflective Practitioner* (1983). Philippe Perrenoud (Universitat de Ginebra), *La Pràctica Reflexiva en el ofici de ensenyar*, Graó, Barcelona 2004. Olga Esteve (UPF) ha desenvolupat aquest model d'aprenentatge per assentar les bases de la formació del professorat i contribuir a la producció d'un canvi qualitatiu en equips docents.

<p><b>Fase 1</b> <b>Anàlisi inicial</b></p> <p>Concreció i definició d'objectius de millora: base compartida.</p>	<p>Espai de reflexió i debat sobre la pròpia pràctica per arribar a establir una base compartida que permeti avançar i centrar l'atenció formativa. Metodologia: pràctica reflexiva. Selecció dels objectius de millora: coherència pedagògica, viabilitat, concreció. Aflorament dels coneixements previs. Confrontar amb el disseny formatiu i redescrivre'l, si cal.</p>
<p><b>Fase 2</b> <b>Contrast</b></p> <p>Aportacions teòriques o teòricopràctiques.</p>	<p>Recerca dels agents externs més adequats: fonts escrites o audiovisuals, experts, iguals experts. Garantir una metodologia adient i que permeti la participació i la realimentació. Recollir elements valuosos per al procés formatiu.</p>
<p><b>Fase 3</b> <b>Materialització</b></p> <p>Disseny de l'aplicació pràctica relacionada amb els objectius de millora seleccionats.</p>	<p>Viabilitat de les propostes, assessorament metodològic, confluència entre els membres del grup, concreció d'eines de recollida d'evidències.</p>
<p><b>Fase 4</b> <b>Experimentació</b></p> <p>Transferència immediata al centre i a l'aula.</p>	<p>Realització d'observacions entre iguals, recollida d'evidències.</p>
<p><b>Fase 5</b> <b>Reflexió compartida de l'experiència</b></p>	<p>Posada en comú, retroacció entre iguals, selecció, enriquiment i implementació a la dinàmica del centre/aula/documentació pedagògica.</p>
<p><b>Fase 6</b> <b>Avaluació</b></p> <p>Avaluació dels objectius de millora i presa de decisions. Avaluació de l'activitat de formació.</p>	<p>Metodologia activa, cohesió de grup, participació equitativa i productiva, recollida de dades d'avaluació que facilitin la transferència diferida. Difusió-socialització en l'entorn del coneixement adquirit (pàgina web del centre, de la Conselleria -formacioinnovacio.cat-, altres docents o centres, entorn immediat -famílies, municipi, etc.-). Propostes de continuïtat.</p>

### 3.4.2. Altres modalitats

En el cas d'altres modalitats formatives assimilables a cursos, jornades o cicles de conferències, s'atendran alguns aspectes bàsics com la relació adequada entre teoria i pràctica, les metodologies actives i participatives, l'aplicabilitat i les possibilitats de transferència i difusió. La intervenció assessora serà la de disseny, coordinació, atenció i suport a la persona formadora externa i gestió, en general; en la mesura de les

possibilitats, la persona assessora podrà també adoptar el rol de formador/a.

#### **4. CRITERIS PER A L'ELABORACIÓ DELS PROGRAMES ANUALS DE FORMACIÓ**

- Adequació al Pla Quadriennal de Formació Permanent del Professorat vigent, especialment a les línies prioritàries esmentades, i als requeriments de l'administració educativa de la qual el CEP n'és part.
- Coherència amb els objectius d'aquest Projecte Educatiu i amb els valors que el sustenten.
- Continuitat dels itineraris formatius dels centres.
- Avaluació de l'equip pedagògic del CEP recollida a la memòria del curs anterior.
- Necessitats formatives detectades pel Departament d'Inspecció Educativa i els equips directius dels centres.
- Inici de projectes de transformació educativa.
- Prioritat de la modalitat de formació a centres, sense detriment de la programació d'activitats de modalitats més informatives o divulgatives, en un percentatge menor i en coherència amb les línies prioritàries i la filosofia d'aquest PEC.
- Participació de membres d'equips directius i participació representativa de professorat.
- Centres que faciliten la creació d'equips impulsors de la formació i la millora pedagògica.
- Viabilitat dels projectes presentats i viabilitat d'intervenció assessora.
- Programació d'almenys una activitat puntual de formació de mostra d'experiències i de difusió de bones pràctiques dels centres educatius.
- Programació d'almenys una activitat puntual de formació de caire divulgatiu i sensibilitzador sobre aspectes rellevants i d'actualitat educativa.

#### **5. COORDINACIÓ AMB SERVEIS I INSTITUCIONS**

Serà prioritària la participació en la comissió de coordinació de la formació, com a membre de la xarxa formativa de les Illes Balears i la participació i promoció del treball compartit entre els diferents CEP i el SNLF.

El CEP mantindrà relacions amb altres direccions generals de la Conselleria d'Educació, Universitats i Recerca i altres institucions a través del SNLF; el tipus de col·laboració



vendrà també marcat pel SNLF. No obstant això, es poden produir contactes puntuals amb altres institucions formatives a l'hora de contactar amb formadors externs sense necessitat de tenir l'autorització expressa del SNLF.

La relació amb el Departament d'Inspecció Educativa es considera cabdal a l'hora d'implementar programes anuals significatius per als centres del nostre àmbit i per promoure la cultura de l'avaluació i la millora.

En un altre estadi de coordinació, i amb l'autorització del SNLF, es considera essencial la col·laboració amb els EAP de la zona, especialment pel que fa a la formació de centres de primer cicle d'infantil i amb els EOEP, pel que fa a temes d'inclusió i atenció a la diversitat.

Per altra part, se mantendran relacions amb els ajuntaments de la zona per a col·laborar en activitats de confluència de formació del professorat vinculades a temes d'interès local o d'interès social. De la mateixa manera, s'establiran contactes amb ajuntaments de la zona o centres escolars per a l'ús d'instal·lacions adequades per realitzar les activitats formatives que no es poden desenvolupar al CEP per manca d'espai o per adequació específica. Especial esment mereix el cas de l'Ajuntament de Manacor que cedeix els seus espais al CEP Manacor i cobreix despeses d'energia, manteniment i neteja.

## **6. DIFUSIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PEC**

### **6.1 Mesures per a la difusió**

El projecte educatiu de centre ha d'estar a disposició de tots els membres de la comunitat educativa. La seva difusió es farà de la manera següent:

- serà lliurat al departament d'inspecció educativa.
- es posarà a l'abast de l'equip pedagògic del centre i de la resta de personal no docent.
- es publicarà a la pàgina web del CEP juntament amb la resta de documents oficials: projecte lingüístic, pla anual ...

## 6.2 Mecanismes de seguiment

A la taula següent s'especifica a quins càrrecs o òrgans correspon l'elaboració del PEC, la seva aprovació, la seva revisió i avaluació.

Projecte educatiu de centre (PEC)			
Elaboració	Aprovació	Revisió	Avaluació
Equip directiu. Tenint en compte les directrius i propostes del consell de CEP i de l'equip pedagògic.	Director/a	Promou la direcció. Participació de la comunitat educativa.  Mínim cada 5 anys.	Consell de CEP

El **Pla Anual** esdevé l'eina mitjançant la qual es duu a terme el **seguiment del PEC**. Per mantenir la coherència, les accions proposades en el Pla han d'anar referenciades als objectius educatius o prioritats d'actuació recollides en el projecte educatiu de centre.

Per altra banda, la **revisió o modificació puntual del PEC** s'ha de dur a terme, com a mínim, cada 5 anys. En aquests cas, el procés de revisió s'haurà d'incloure de forma explícita com a objectiu del Pla Anual.

## 6.3 Mecanismes d'avaluació i indicadors d'avaluació

En la mateixa línia de l'apartat anterior, el **Pla Anual** és l'instrument que concreta els indicadors d'avaluació que s'han de valorar en relació amb cada un dels objectius plantejats per a un curs escolar. Després, a final de curs, la **memòria** recollirà la valoració de les accions plantejades i el grau d'assoliment dels objectius.

Per altra banda, en cas d'un **procés de revisió**, el PEC també pot incloure **indicadors específics** referits a aquells aspectes que incideixin tant en factors externs com interns:

- Indicadors externs
  - Modificacions del context social
  - Modificacions normatives
    - Pla quadriennal de formació
- Indicadors interns
  - Valors i trets d'identitat
  - Objectius
  - Model d'intervenció assessora

D'aquesta manera, la valoració dels indicadors específics es durà a terme amb la participació de la comunitat educativa (l'equip pedagògic, el consell de CEP, els representants de centres) que tindrà com a finalitat generar noves propostes per al projecte educatiu de centre.

## **7. ANNEXOS. Projectes institucionals, plans de centre.<sup>8</sup>**

### **7.1 Pla Estratègic (Projecte de direcció)**

### **7.2 Reglament de Règim Intern**

### **7.3 Pla d'Acollida**

### **7.4 Projecte Lingüístic de Centre (PLC)**

---

<sup>8</sup> Els projectes i plans institucionals dels CEP venen determinats per les instruccions emeses a la *Resolució de la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa de dia 15 de juliol de 2020 per la qual es dicten les instruccions sobre l'organització i el funcionament dels centres del professorat per al curs 2020-2021*. Alguns dels que s'anomenen a aquestes instruccions haurien de formar part del PEC, si tenim en compte el que s'estipula a la normativa vigent referida als centres escolars, i són els que figuren a aquest apartat, amb lleugeres variacions de nomenclatura i de contingut, en ser el CEP un centre de formació del professorat i no un centre escolar d'educació reglada.